



KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftens del I og del II

for anskaffelse av

Dentalinnredning til behan- dlingsrom og steril ved Sør-Trom- søya

OPPDRAKSGIVER

Troms fylkeskommune

Ansvarlig anskaffer: Karoline Fossberg Eide (karoline.fossberg.eide@inventura.no)

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontraktsmal

Navn:

Alminnelige kontraktsvilkår - varekjøp

Bakgrunn

Sør-Tromsøya tannklinikk har behov for ny dentalinnredning i fire behandlingsrom samt innredning til ny steril. Anskaffelsen gjennomføres for å etablere funksjonelle, hygieniske og robuste arbeidsområder som støtter den daglige kliniske driften.

Innredningen skal bidra til en lik og hensiktsmessig utforming av behandlingsrommene, med løsninger som gir god arbeidsflyt og ergonomi for tannhelsepersonell. For sterilrommet er det særlig viktig å legge til rette for tydelig sonedeling og trygg ren/uren flyt.

Leverandører må være innforstått med at innredningen skal tilpasses eksisterende rom og stedlige tekniske føringer, herunder blant annet rør, strøm og øvrige installasjoner.

Beskrivelse av oppdraget

Oppdraget omfatter levering, montering og stedlig tilpasning av dentalinnredning til fire behandlingsrom ved Sør-Tromsøya tannklinikk, samt innredning til ny steril. Sterilen skal serve 15 behandlingsrom. Sterilen må være designet for 2 desinfektorer, 2 autoklaver, 2 smøremaskiner og 2 sveisemaskiner.

Leveransen omfatter blant annet innredning med benkeplater, underskap, skuffer, overskap og integrerte arbeidsflater. For sterilrommet skal leveransen inkludere innredning som understøtter hensiktsmessig sonedeling for uren, ren og steril side.

Det etterspørres løsninger som er egnet for klinisk bruk, med vekt på god funksjonalitet, enkel rengjøring, hygiene, ergonomiske arbeidsflater og slitesterke materialer. Behandlingsrommene skal ha en mest mulig lik utforming, samtidig som innredningen må tilpasses de enkelte rommene og nødvendige arbeidsstasjoner i steril.

Anskaffelsen gjelder en samlet leveranse der innredningen skal tilpasses eksisterende bygningsmessige forhold og tekniske føringer på stedet.

Prosedyre

Åpen tilbudskonkurranse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyrr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Forbehold og avvik

Må-krav er minstekrav som må være oppfylt for at tilbudet skal anses å tilfredsstille kravspesifikasjonen. Det er imidlertid ikke absolutte minstekrav slik at ethvert avvik fra kravspesifikasjonen vil ikke automatisk medføre avvising. Dersom det er avvik, vil oppdragsgiver foreta en vurdering av størrelsen på avviket, betydningen for oppdragsgiver og betydningen for konkurransen. Det presiseres at et enkelt avvik kan være vesentlig.

Eventuelle avvik skal angis så presist og entydig at oppdragsgiveren kan vurdere disse uten kontakt med leverandøren. Avvik skal på en klar og utvetydig måte referere til relevant vedlegg og punkt i konkurransedokumentene. Det skal tydelig angis hvilke konsekvenser eventuelle avvik har for ytelsen, prisen og/eller andre forhold ved tilbudet.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at eventuelle avvik fra konkurransedokumentene kan gi oppdragsgiver en rett og/eller en plikt til å avvise tilbudet fra konkurransen. Ved å inngi et tilbud som avviker fra konkurransedokumentene, risikerer dermed leverandøren at tilbudet blir avvist fra konkurransen.

Dersom årsaken til at leverandøren vurderer å innta et avvik i tilbudet er uklarheter i konkurransedokumentene eller lignende, anbefaler oppdragsgiver at leverandøren forsøker å avklare uklarhetene gjennom kommunikasjonsfunksjonen i Hyrr i forkant av tilbudsinnleveringen, i stedet for å levere et tilbud med avvik.

Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises jf. FOA § 9-6 (1) bokstav b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jf. FOA § 9-6 (2).

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer og/eller endringer av konkurransegrunnlaget vil bli formidlet i Hyrr senest seks (6) dager før tilbudsfristens utløp.

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyyr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyyr.

Eventuelle spørsmål fra leverandørene må sendes innen fristene oppgitt i Hyyr, og skal stilles gjennom kommunikasjonsfunksjonen i Hyyr. Alle spørsmål vil bli besvart i anonymisert form og gjort tilgjengelig for samtlige leverandører.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon i forbindelse med denne konkurransen skal foregå på norsk. Språkkravet gjelder også selve tilbudet. All kommunikasjon med oppdragsgiver tilknyttet konkurransen skal skje elektronisk og skriftlig via Hyyr (oppdragsgivers konkurransegjennomføringsverktøy).

Leverandører som ikke har brukertilgang til Hyyr, og/eller har tekniske spørsmål vedrørende bruk av Hyyr, henvises til Hyyr Support.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (anskaffelsesloven) (LOA) og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) (FOA) del I og II.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Ved eventuelle krav om innsyn vil oppdragsgiver foreta en konkret og selvstendig vurdering av hvorvidt innsyns-
begjæringen kan etterkommes, jf. offentleglova § 29. Som ledd i vurderingen vil oppdragsgiver se hen til hvilke
opplysninger leverandøren mener er underlagt taushetsplikt med tilhørende begrunnelser. Leverandøren kan bli bedt
om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.
Oppdragsgiver er pålagt å ivareta prinsippet om merinnsyn, jf. offentleglova § 11.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere
tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at
personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta
på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig
måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyyr.

Oppdragsgiver

Troms fylkeskommune

Org.nr: 930068128

Postboks 6600, 9296, Tromsø

Kontaktperson

Karoline Fossberg Eide

E-post: karoline.fossberg.eide@inventura.no

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del II-anskaffelse - Over nasjonal, under EØS-terskelverdi	Utførelsessted:	Postboks 6600, Tromsø, NOR
Hovedtype:	Varer		
Estimert verdi:	1 500 000 NOK		

CPV-koder:

- 33192000 - Møbler til medisinsk bruk (Hoved)
- 39180000 - Laboratiemøbler
- 33192300 - Møbler til medisinsk bruk, unntatt senger og bord
- 33191000 - Utstyr til sterilisasjon, desinfeksjon og hygiene
- 33100000 - Medisinsk utstyr
- 33192400 - Arbeidsstasjoner til tannleger
- 33000000 - Medisinsk utstyr, legemidler og utstyr til personlig pleie

Varighet:

Oppstart:	24. november 2026
Slutt:	26. februar 2027
Varighet:	3 måneder og 2 dager

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	26. oktober 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	2. november 2026, 12:00
Tildeling:	16. november 2026, 12:00
Karensperiode:	5 dager
Fra utsendelse av tildelingsbeslutning	
Vedståelsesfrist:	60 dager

Kvalifikasjonskrav:

Nr.	Krav
1	Krav til leverandørens registrering, autorisasjon mv.
	Krav: Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak.
	Dokumentasjonskrav: Firmaattest fra Foretaksregisteret som bekrefter registrering, signaturrett og prokura. Hentes automatisk via eBevis.

2 Krav til skatteattest

Filoplasting tillatt

Krav: Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift.

Dokumentasjonskrav: Skatteattest ikke eldre enn seks (6) måneder regnet fra tilbudsfristen. Med skatteattest menes:

- Attest for skatt og merverdiavgift utstedt av skattekontoret. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).

3 Krav til erfaring

Filoplasting tillatt

Krav: Leverandøren skal ha tilstrekkelig erfaring fra relevante og sammenlignbare leveranser. Med relevante og sammenlignbare leveranser menes planlegging og levering av innredningsløsninger til virksomheter med særskilte krav til hygiene, renhold, smittevern og funksjonalitet. Dette kan eksempelvis omfatte tannklinikker, legekontorer, helseklinikker, laboratorier eller tilsvarende virksomheter.

Dokumentasjonskrav: Leverandøren skal dokumentere erfaring gjennom en oversikt over de tre (3) viktigste relevante leveransene utført i løpet av de siste tre (3) årene. Oversikten skal minst angi oppdragsgiver, leveransens omfang, tidspunkt og kontaktperson for referanse.

Leverandøren kan for denne kontrakten støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravet om erfaring med relevante og sammenlignbare leveranser. Med «andre virksomheter» menes for eksempel morselskap, samarbeidspartnere, underleverandører, andre virksomheter i samme konsern eller lignende.

Dersom en leverandører støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, skal han dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å fylle ut forpliktelseserklæringen som er vedlagt konkurransereglene.

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:

Fastsatt vekting per kriterium

Prisberegningsmetode:

Forholdsmessig (DFØ)

Formel:

$$r = r_{\max} \times p_{\min} / p$$

Hvor $p_{\min}$ = laveste tilbudte pris (P_b), p = evaluert pris (P_e), $r_{\max}$ = maksimalt antall poeng. Poengsummen blir ikke negativ.

Miljøkriterier:

Definer i kravspesifikasjonen

Begrunnelse for klima- og miljøhåndtering:

Anskaffelsen gjelder innredning av behandlingsrom og steril ved tannklinikk. Det er klart at anskaffelsen etter sin art har en klima- og miljøbelastning som ikke kan anses som uvesentlig.

Det følger av anskaffelsesforskriften § 7-9 fjerde ledd at klima- og miljøhensyn kan ivaretas gjennom kravspesifikasjonen fremfor som

tildelingskriterium dersom dette gir en bedre klima- og miljøeffekt, og dette begrunnes i anskaffelsesdokumentene.

Etter oppdragsgivers vurdering vil klima- og miljøkrav som minstekrav gi en bedre klima- og miljøeffekt enn bruk av klima og miljø som tildelingskriterium. Anskaffelsen omfatter inventar og innredning med forventet lang levetid, hvor de vesentligste klima- og miljøpåvirkningene knytter seg til materialvalg, innhold av helse- og miljøskadelige stoffer, produktets levetid, reparasjonsmuligheter og håndtering ved endt levetid.

Oppdragsgiver stiller derfor konkrete og bindende krav til blant annet materialbruk, fravær av helse- og miljøskadelige stoffer, dokumentert kvalitet og holdbarhet, mulighet for vedlikehold og reparasjon samt miljømessig forsvarlig håndtering ved endt levetid. Ved å fastsette disse som minstekrav sikres det at samtlige tilbudte produkter oppfyller et definert miljønivå.

Oppdragsgiver vurderer videre at markedet for dentalinnredning er tilstrekkelig modent, og at de aktuelle leverandørene i all hovedsak forventes å kunne oppfylle de fastsatte klima- og miljøkravene. Kravene anses dermed ikke å være konkurransebegrensende, men representerer et miljønivå som det er realistisk og hensiktsmessig å kreve av alle leverandører. Dersom disse forholdene i stedet ble benyttet som tildelingskriterium, ville det vært forventet at leverandørene hadde oppnådd et relativt likt nivå på disse områdene. Bruk av minstekrav sikrer imidlertid at klima- og miljøhensyn oppnås for hele kontraktsgjenstanden, fremfor å fungere som et konkurranseelement mellom ellers sammenlignbare tilbud.

Oppdragsgiver vurderer på denne bakgrunn at klima- og miljøhensyn i denne anskaffelsen best ivaretas gjennom konkrete krav i kravspesifikasjonen, jf. anskaffelsesforskriften § 7-9 fjerde ledd.

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Pris	Pris	40%	Evaluerer av samlet tilbudspris for levering, montering og stedlig tilpasning av dentalinnredning til fire behandlingsrom og steril.
Funksjonalitet og tilpasning	Kvalitet	20%	Det vurderes hvor godt løsningen understøtter klinisk drift, herunder lik og hensiktsmessig utforming av behandlingsrommene, måltilpasning til eksisterende rom, tilpasning til rør, strøm og øvrige tekniske føringer, samt funksjonell utforming av arbeidsstasjoner i steril.
Hygiene, ergonomi og materialkvalitet	Kvalitet	20%	Det vurderes i hvilken grad innredningen er egnet for klinisk bruk, med vekt på enkel rengjøring, hygieniske løsninger, ergonomiske arbeidsflater og slitesterke materialer.
	Kvalitet	20%	Det vurderes hvor godt innredningen for sterilrommet legger til rette for tydelig sonedeling og trygg ren/uren flyt.

Løsningsforslag for steril med sonedeling			
---	--	--	--

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Totalpris	Beløp	Ja	–

Kravspesifikasjon:

1. Klima- og miljøkrav

Nr.	Krav	Type
1.1	Materialer i skrogplater, fronter, benkeplater og øvrige hovedkomponenter skal være uten tilsatt halogenerte flammehemmere, bly, kadmium og SVHC-stoffer på kandidatlisten i konsentrasjoner over 0,1 vektprosent per delprodukt. Leverandøren skal dokumentere dette med produktdatablad, produsenterklæring eller tilsvarende dokumentasjon for de tilbudte materialene. Dokumentasjonen skal vise hvilke materialer kravet gjelder for.	Må-krav
1.2	Trebaserte produkter og trevirke i innredningen skal komme fra lovlig og bærekraftig skogbruk, dokumentert med FSC, PEFC eller likeverdig dokumentasjon. Leverandøren skal oppgi hvilke deler av leveransen som inneholder trevirke og legge ved gyldig sertifikat eller annen likeverdig sporbar dokumentasjon.	Må-krav
1.3	Innredningen skal være utformet slik at sentrale slidedeler kan skiftes ut enkeltvis uten utskifting av hele enheter. Med sentrale slidedeler menes eksempelvis fronter, håndtak, hengsler, skuffeskinner og sokler. Reservedeler til disse skal være tilgjengelige i minst 10 år etter levering. Leverandøren skal bekrefte at kravet er oppfylt og laste opp produktdokumentasjon eller annen teknisk dokumentasjon som viser hvilke sentrale slidedeler som kan skiftes ut enkeltvis, samt at reservedeler til disse vil være tilgjengelige i minst 10 år etter levering.	Må-krav
1.4	Minst 80 prosent av emballasjen ved levering, målt i vekt, skal være ombrukbar eller materialgjenvinnbar. Leverandøren skal bekrefte at kravet er oppfylt. Det skal vedlegges en kort emballasjeoversikt eller leveranseplan som viser emballasjetyper og beregnet andel i vekt som er ombrukbar eller materialgjenvinnbar.	Må-krav
1.5	Leverandøren skal ha en ordning for kildesortering og forsvarlig håndtering av avfall fra montering og stedlig tilpasning.	Må-krav

Leverandøren bekrefter at slik ordning omfatter emballasje og produksjonsrester, og også gjelder eventuell underleverandør som benyttes til montering. Oppdragsgiver kan be om nærmere redegjørelse for ordningen ved behov.

2. Omfang og stedlig tilpasning

Nr.	Krav	Type
2.1	Leveransen skal omfatte levering, innbæring, montering og stedlig tilpasning av dentalinnredning til fire behandlingsrom og ett sterilrom. Svar ja dersom tilbudt leveranse omfatter komplett levering og montering med nødvendig tilpasning til eksisterende rom og faste installasjoner på stedet. Eventuell produktoversikt eller leveransebeskrivelse kan legges ved.	Må-krav
2.2	Innredningen skal måltilpasses de aktuelle rommene og eksisterende tekniske føringer, og samtidig opprettholde planlagt romfunksjon i behandlingsrom og steril. Svar ja dersom tilbudt løsning kan tilpasses eksisterende rør, strøm og øvrige tekniske føringer i samsvar med tilgjengelige tegninger eller romplan, uten å redusere nødvendig arbeidsflate, skapfunksjon eller planlagte arbeidsstasjoner og soner. Tegninger, skisser eller annen spesifisering som dokumenterer dette kan legges ved. Leverandøren er ansvarlig for kontrollmåling av arealene.	Må-krav
2.3	Behandlingsrommene bør tilbys med en gjennomgående lik utforming og funksjonsoppbygging, med nødvendige måltilpasninger per rom. Beskriv hvordan løsningen gir mest mulig lik utforming av de fire behandlingsrommene, og hvilke deler som standardiseres versus hvilke deler som måltilpasses per rom. Det vil bli vurdert hvor godt løsningen kombinerer likhet, klinisk hensiktsmessighet og lokal tilpasning.	Funksjonalitet og tilpasning
2.4	Beskriv disponering av arbeidsstasjoner, skap, skuffer og arbeidsflater i behandlingsrommene for å støtte effektiv og ergonomisk klinisk drift. Beskriv foreslått plassering og funksjonell oppbygging av innredningen med vekt på arbeidsflyt, ergonomi og tilgjengelighet til utstyr og forbruksmateriell. Det vil bli lagt vekt på helheten i løsningen, herunder løsninger som gir god tilgjengelighet i skap og overskap. Skisser eller plantegninger kan vedlegges.	Funksjonalitet og tilpasning

3. Hygiene, ergonomi og materialer

Nr.	Krav	Type
3.1	Materialer, overflater og sammenføyninger i innredningen skal være dokumentert av produsent som egnet for kliniske miljøer og tåle daglig rengjøring med nøytralt rengjøringsmiddel samt desinfeksjon med alkoholbasert overflatedesinfeksjon for helsevirksomhet.	Må-krav

	Svar ja dersom produsentdokumentasjon bekrefter egnethet for klinisk bruk og bestandighet mot den angitte rengjørings- og desinfeksjonsbelastningen. Produktdatablad, materialspesifikasjon eller tilsvarende produsentdokumentasjon skal legges ved.	
3.2	Benkeplater og arbeidsflater skal være fuktbestandige og slitesterke for daglig klinisk bruk. Svar ja dersom tilbudte benkeplater og arbeidsflater oppfyller kravet. Leverandøren skal vedlegge produktblad, materialspesifikasjon og oppgitt maksimal belastning med sikkerhetsmargin eller dokumentasjon på valgt desinfektormodell.	Må-krav
3.3	Løsningen bør ha utforming og detaljløsninger som gjør rengjøring enkel og reduserer smussoppsamling. Beskriv hvilke egenskaper ved innredningen som bidrar til enkel rengjøring og god hygiene, for eksempel valg av overflater, skjøter, kanter, håndtaksløsninger og overganger mellom komponenter. Det vil bli vurdert hvor godt løsningen forebygger smussansamling og legger til rette for effektiv rengjøring.	Hygiene, ergonomi og materialkvalitet
3.4	Løsningen bør tilby ergonomisk hensiktsmessige arbeidsflater og oppbevaringsløsninger for tannhelsepersonell. Beskriv hvordan utforming av arbeidsflater, skap, skuffer og tilgjengelighet til utstyr og forbruksmateriell ivaretar ergonomi i daglig bruk. Det vil bli vurdert hvor godt løsningen støtter gode arbeidsstillinger og reduserer unødige belastninger, herunder effektiv oppbevaring av odontologisk utstyr.	Hygiene, ergonomi og materialkvalitet
3.5	Oppgi forventet teknisk levetid i år for benkeplater og skuffe-/skapfronter ved normal klinisk bruk, samt en kort begrunnelse for oppgitte levetider. Oppgi levetid separat i antall år for benkeplater og skuffe-/skapfronter. Vurderingen vil bygge på både oppgitt levetid og den korte begrunnelsen, herunder materialvalg og erfaringsgrunnlag.	Hygiene, ergonomi og materialkvalitet

4. Sterilrom og sonedeling

Nr.	Krav	Type
4.1	Innredningen til sterilrommet skal vise separat disponering for uren, ren og steril sone, samt en arbeidsflyt fra uren til ren og videre til steril sone. Svar ja dersom tilbudt løsning oppfyller begge forhold. Leverandøren skal dokumentere dette med skisse, tegning eller løsningsforslag som viser sonene og flyten.	Må-krav
4.2	Leverandøren bes beskrive løsningsforslaget for sterilrommet, herunder sonedeling, arbeidsflater og oppbevaring. Besvarelsen bør vise hvordan løsningen støtter trygg ren/uren/steril flyt og hensiktsmessig kapasitet for steril som skal betjene 15 behandlingsrom. Skisser eller plantegninger kan vedlegges og vil inngå i vurderingen.	Løsningsforslag for steril med sonedeling

4.3	Leverandøren bes beskrive hvordan løsningen bidrar til trygg uren/ren flyt uten unødige kryssende bevegelser. Beskriv hvordan den foreslåtte innredningen legger til rette for logisk bevegelse gjennom sterilrommet fra uren til ren side, og hvordan risiko for kryssende flyt reduseres. Det vil bli vurdert hvor tydelig og funksjonelt flytprinsippet er ivaretatt.	Løsningsforslag for steril med sonedeling
4.4	Leverandøren bes beskrive hvordan sterilinnredningen er utformet for arbeidsstasjoner, oppbevaring og flyt i sterilrommet, herunder plassering for 2 desinfektorer, 2 autoklaver, 2 smøremaskiner og 2 sveisemaskiner. Beskriv hvordan innredningen i sterilrommet ivaretar behov for arbeidsflater, oppbevaring og praktisk bruk av rommet. Det vil bli vurdert hvor godt løsningen fremstår som funksjonell, oversiktlig og tilpasset oppdragets formål. Ønskelig med en beskrivelse av inn- og utlevering av utstyr til/fra sterilen. Løsningen som reduserer trafikk inn på sterilen vil vurderes positivt.	Funksjonalitet og tilpassning

Strategiske hensyn:

Universell utforming:

Ikke inkludert (med begrunnelse)

Anskaffelsen gjelder fastmontert dentalinnredning og sterilinnredning til kliniske arbeidsrom. Tilgjengelighetskriterier for personer med funksjonsnedsettelse fremgår ikke som et eget mål i materialet, og leveransen er primært rettet mot arbeidsflyt, hygiene og funksjon for klinisk personell.

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsvilkår:

Elektronisk innlevering:

Påkrevd

Elektronisk signering:

Ikke spesifisert

Tillatte språk:

Norsk

Vedlegg:

- Bilag 1: Tilbudsbrev - Del II og III.docx
- Bilag 2: Forpliktelseserklæring.docx
- Bilag 3: Tillegg konkurranseregler.docx
- Bilag 4: Behandlingskontor 1-3.pdf
- Bilag 5: Steril innredning Sør-tromsøya 011225.pdf
- Bilag 6: Behandlingskontor 4.pdf
- Bilag 7: Dentalteknisk, Sterilrom og lager.dwg